



ВИСШЕ ВОЕННОВЪЗДУШНО УЧИЛИЩЕ
„ГЕОРГИ БЕНКОВСКИ“

гр. Долна Митрополия, ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 1,
п. к. 5855, тел. 64601

ВЪТРЕШЕН КОЛЕКТИВЕН ТРУДОВ ДОГОВОР

Днес, 30.01.2024 г. в гр. Долна Митрополия между Управлението на ВВВУ „Георги Бенковски“, представлявано от началника – бригаден генерал Юлиян Георгиев Радойски, наричан по-долу „Работодател“, от една страна и Синдикалната секция /СС/ към НС „Отбрана“ към КТ „Подкрепа“, представлявана от г-жа Росица Захариева Ячева наричана по-долу „Синдикати“, от друга, се сключи настоящия Вътрешен колективен трудов договор (ВКТД).

Раздел I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. РАБОТОДАТЕЛЯТ и СИНДИКАТА на основание глава IV от Кодекса на труда (КТ) и чл. 3, ал. 2 от Колективния трудов договор (КТД), сключен между Министерството на отбраната, Федерацията на независимите синдикати от отбраната „Българска армия“ (ФНСО „БА“) към КНСБ и Националния синдикат „Отбрана“ (НС „Отбрана“) към КТ „Подкрепа“ са съгласни чрез този ВКТД на равноправна основа да уредят трудовите и осигурителни отношения, както и въпросите на жизненото равнище на цивилните служители, работещи във ВВВУ „Георги Бенковски“, които не са уредени с повелителни разпоредби на закона или КТД, както и всички въпроси свързани с тези отношения, като насочат своите усилия към съгласуване на интересите си, добронамерено уреждане на възникналите спорове и предотвратяване на трудовите конфликти.

Чл. 2. (1) Клаузите на този ВКТД се прилагат само спрямо членовете на синдикалната организация – страна по договора.

(2) Цивилните служители, които не членуват в синдикална организация – страна по договора, могат да се присъединят към този ВКТД при спазване на следните ред и условия:

1. Цивилните служители подават заявление за присъединяване, адресирано до ръководствата на страните по този ВКТД, съгласно образец към настоящия ВКТД (Приложение 1).

2. Условието за присъединяване е внасяне на еднократна годишна вноска в размер на 200 лева от присъединилия се за всяка година за периода на действие на договора. Когато присъединяването е по-късно от началото на годината, размерът на присъединителната вноска се определя пропорционално на оставащия период до края на годината.

3. Заявленията за присъединяване се подават до 30 юни за всяка година на периода на действие на договора. Лицата, сключили трудов договор след 30 юни на съответната година, могат да подават заявления за присъединяване в едномесечен срок след сключването на трудовия договор, но не по-късно от 30 ноември на съответната година.

4. Заявленията за присъединяване и документа за внесените средства се представят в Комисията по социално сътрудничество (КСС), която уведомява страните по настоящия договор.

5. След изпълнение на изискванията по присъединяването към ВКТД и решение на Отрасловия съвет за социално сътрудничество в Министерството на отбраната (ОССС-МО), се издава писмено удостоверение за присъединил се към ВКТД, което се изпраща до съответното лице и до длъжностните лица по смисъла на чл. 4, ал. 1 от КТД-МО, съгласно образец Приложение 1 към действащия КТД-МО.

6. Средствата от вноските по присъединяването се предоставят на КСС, която ги използва за финансово обезпечаване на социалното сътрудничество.

7. Един месец преди изтичане на този договор КСС изготвя отчет за получените и изразходвани средства и го представя на страните по ВКТД.

8. Присъединените цивилни служители се ползват от всички договорености във ВКТД, освен ония, за които изрично е посочено, че касаят само синдикални членове.

(3) ВКТД има действие за присъединилите се и новоприети членове от момента, в който са изпълнили условията за присъединяване или са избрани за членове на синдикалните организации.

Чл. 3. (1) Не се допуска използване на договореностите по КТД и ВКТД за неприсъединили се към тях цивилни служители.

(2) Контролът по изпълнението на ал. 1 се осъществява от представители на двете страни при писмено поискване. При констатиране на нарушения се съставя протокол, който се разглежда от КСС.

Чл. 4. Клаузите на ВКТД са съобразени със закона и споразуменията на национално равнище и в Министерство на отбраната (МО) и са насочени към тяхното обогатяване и практическо прилагане.

Чл. 5. Разпоредби и актове на работодателя, отнасящи се до трудовите и осигурителни отношения и въпросите на жизненото равнище, както и сключените индивидуални трудови договори, които противоречат на закона, КТД или ВКТД и ги заобикалят, са недействителни.

Чл. 6. СИНДИКАТИТЕ свободно осъществяват своята дейност във ВВВУ „Георги Бенковски“. РАБОТОДАТЕЛЯТ няма право да се намесва под каквато и да било форма в работата на синдикатите, както и да създава пречки и ограничения за членуването на цивилните служители в синдикалната организация.

Чл. 7. СИНДИКАТИТЕ съдействат на работодателя в начинанията му за укрепване престижа на Училището, ако те не противоречат на законите и постигнатите договорености.

Раздел II

ТРУДОВА ЗАЕТОСТ, КВАЛИФИКАЦИЯ И ПРЕКВАЛИФИКАЦИЯ

Чл. 8. (1) В трудовия договор Работодателят ясно определя: основанието за възникването на трудовото правоотношение, конкретното работно място, длъжността, уговореното трудово възнаграждение, срока на договора и специфичните условия за полагане на труд.

(2) Работодателят прилага към индивидуалния трудов договор и длъжностна характеристика за съответната длъжност, в която са упоменати условията на труд.

(3) Работодателят запознава цивилните служители при постъпването им на работа с „Правилник за вътрешния трудов ред във ВВВУ „Георги Бенковски“, „Правила за работна заплата във ВВВУ „Георги Бенковски“ и „Правила за здравословни и безопасни условия на труд“, което цивилните служители декларират с подпис.

(4) Изменението на мястото и характера на работата по чл. 120, ал. 1 от КТ да се извършва само с писмена заповед на Работодателя. Ако се налага промяна на населеното място, това да става при спазване на изискванията на чл. 121 от КТ.

Чл. 9. Работодателят предоставя на подходящо място, както и при поискване на синдикатите своевременно писмена информация за свободните работни места и длъжности, които могат да се заемат по трудов договор за неопределено време и по срочен трудов договор.

Чл. 10. (1) На свободни работни места за цивилни служители се приемат външни лица, при спазване на изискванията на чл. 21 от КТД. Същите изисквания се спазват и при сключване на договор за допълнителен труд.

(2) В комисията за подбор участва и представител на Синдикатите.

Чл. 11. При съкращаване на работни места се изпълняват изискванията на Раздел IX от КТД, Закона за висшето образование и Закона за развитие на академичния състав в Република България.

Чл. 12. При извършване на подбор да се спазват КТ, КТД, ВКТД и отрасловите нормативни актове.

Чл. 13. Спорни моменти по трудовите правоотношения на синдикални членове и присъединили се към КТД и ВКТД се разглеждат в КСС.

Чл. 14. Разработването на длъжностните характеристики се извършва съгласно чл. 28 от КТД.

Чл. 15. Работодателят уведомява Синдикатите, когато предлага на техни членове трансформация на трудовите договори от безсрочни в срочни.

Чл. 16. Работодателят уведомява Синдикатите, когато се създадат възможности за сключване с цивилни служители на трудови договори по чл. 110 от КТ.

чл. 17. Със съдействието на Синдикатите да се осигури информираност и равнодостъпност на цивилните служители във всички форми за квалификация и преквалификация, организирани в или от училището в съответствие с чл. 27 от КТД.

Раздел III

РАБОТНО ВРЕМЕ, ПОЧИВКИ И ОТПУСКИ

Чл. 18. При разработването на проекта за разпределение на времето във ВВВУ „Георги Бенковски“ се поканват представители на синдикатите за обсъждане на текстовете, касаещи цивилните служители.

чл. 19. Работното време за академичния състав и сектор „Изнесено обучение“ се определя съгласно чл. 16 от Правилник за вътрешния трудов ред във Висшето военновъздушно училище „Георги Бенковски“.

Чл. 20. Работното време за академичния състав, с оглед на неговото академично развитие се реализират чрез разработване на индивидуални планове за научно и професионално развитие (Приложение 2), приети от съответните катедрени съвети, утвърдени от декана на факултета и протоколите от съвета на департамента, утвърдени от директора на департамента. Отчет за изпълнението на плановете се извършва на катедрен съвет или съвета на департамента. Плановете и отчетите се съхраняват в документацията на катедрата или департамента.

Чл. 21. (1) Жените, които имат деца до първи клас включително, както и тези, които се грижат за деца инвалиди, независимо от възрастта им, имат право на намалено с по един час дневно работно време.

(2) Реализирането на правото по ал. 1 се извършва след представяне на декларация по установен образец (Приложение 3) в служба „Личен състав“ и на прекия ръководител, като за ползване на правото по хипотеза втора на цитираната алинея, се представя и решение на ТЕЛК.

Чл. 22. (1) Синдикалните членове имат право на основен платен годишен отпуск не по-малък от 22 работни дни при условията на чл. 155, ал.1 от КТ.

(2) Размерът на основния платен годишен отпуск е:

- 1) 22 работни дни при общ трудов стаж до 5 г.;
- 2) 24 работни дни при общ трудов стаж от 5 до 10 г.;
- 3) 26 работни дни при общ трудов стаж от 10 до 15 г.;
- 4) 28 работни дни при общ трудов стаж от 15 до 20 г.;
- 5) 30 работни дни при общ трудов стаж от 20 до 25 г.;
- 6) 32 работни дни при общ трудов стаж от 25 до 30 г.;
- 7) 35 работни дни при общ трудов стаж над 30 г.

(3) Синдикалните членове от академичния състав имат право на удължен платен годишен отпуск в размер на 53 работни дни.

Чл. 23. (1) Цивилните служители, синдикални членове, работещи в условията на ненормиран работен ден имат право на допълнителен платен годишен отпуск по чл. 156, т. 2 от КТ в размер от 8 до 12 работни дни за всяка календарна година.

(2) Отпускът се конкретизира по ред установен на основание списък на длъжностите, които се изпълняват в условията на ненормиран работен ден, утвърден със заповед на министъра на отбраната.

чл. 24. Цивилните служители, синдикални членове имат право на платен отпуск при:

1. Сключване на граждански брак, включително деня на събитието - в размер на 4 работни дни.

2. Смърт на съпруга (съпруг), дете, родител или други роднини по правалиния, брат, сестра и родител на другия съпруг - в размер на 4 работни дни.

3. Кръводаряване - за деня на прегледа и кръводаряването, както и 1 ден след него.

Чл. 25. Цивилните служители, синдикални членове, работещи във вредни за здравето или специфични условия се ползват с правата произтичащи от нормативната уредба в Република България. Конкретните параметри се определят с участието на синдикатите.

Раздел IV

ЗАПЛАЩАНЕ НА ТРУДА. ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 26. При отсъствие на военнослужещ или цивилен служител, възлагането на работата му на друг цивилен служител да се извършва в съответствие с чл. 259 от КТ и чл. 64 от КТД.

Чл. 27. Предвид спецификата на работата във ВВВУ „Георги Бенковски“, Работодателят съдейства на Синдикатите пред висшестоящите органи при ежегодното договаряне на допълнителните възнаграждения.

Раздел V

ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

Чл. 28. Съгласно чл. 79 от КТД Работодателят осигурява:

1. Разработването на конкретни програми в съответствие с нормативните актове по здравословни и безопасни условия на труд и финансира практическото им прилагане в рамките на осигурените бюджетни средства.

2. Ежегодни проверки на условията на труд.

3. Извънредни проверки на условията на труд, по искане на Синдикатите.

Чл. 29. (1) Синдикатите, съгласно чл. 406 от КТ могат да осъществяват сигнални функции за нарушения на трудовото законодателство и правилата на Закона за здравословни и безопасни условия на труд..

(2) При констатирани нарушения Синдикатите уведомяват първо Работодателя, а при продължаващи нарушения и Съвета по условия на труд, Отрасловия съвет за социално сътрудничество към МО, Районната инспекция по труда и Главната инспекция по труда.

Чл. 30. Работодателят се задължава в срок до два месеца след подписването на този договор да състави списък на длъжностите и работните места, за които ежегодно се осигурява работно, униформено и специално работно облекло и лични предпазни средства по вид, бройки и срокове на износване и да го постави на видно място. Списъкът се изготвя в съответствие с ежегодната заповед на министъра на отбраната.

Раздел VI

ОБЩЕСТВЕНО ОСИГУРЯВАНЕ, СОЦИАЛНО-БИТОВО И КУЛТУРНО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 31. Веднъж годишно Работодателят внася в КСС информация относно средствата за социално-битово и културно обслужване (СБКО), съгласно чл. 94 от КТД.

Чл. 32. Работодателят съдейства пред висшестоящите органи за застраховане на цивилните служители, съгласно чл. 105 и чл. 106 от КТД.

Чл. 33. Работодателят осигурява равнодостъпност на цивилните служители до материалната база и организационните структури на училището за удовлетворяване на спортните и културни им потребности.

Раздел VII

СОЦИАЛНО СЪТРУДНИЧЕСТВО

Чл. 34. За създаване на по-добри условия за социално сътрудничество, съгласуване на интересите и контрол по изпълнението на този ВКТД, между Работодателя и Синдикатите се формира Комисия за социално сътрудничество (КСС).

Чл. 35. (1) Работата на КСС се организира по специални правила, приети от самата комисия.

(2) Състава на КСС и правилата за нейната работа се обявяват в заповед на Началника на училището и се довеждат до знанието на целия личен състав.

(3) Правилата се публикуват на интернет-страницата на ВВВУ "Георги Бенковски".

Чл. 36. (1) Цивилните служители от ВВВУ „Георги Бенковски“ се награждават за високи постижения в съответствие с изискванията на Закон за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВС) и

Правилник за прилагане на закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ППЗОВС).

(2) Предложенията за награждаване на гражданите служители се обсъждат с председателите на синдикалните организации по места.

Чл. 37. Работодателят публикува във вътрешната информационна мрежа на училището правилници, наредби, заповеди, обяви и други документи, отнасящи се до трудовите и осигурителни отношения на гражданите служители, при спазване на установения за това ред.

Раздел VIII

ГАРАНТИРАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА СИНДИКАЛНА ДЕЙНОСТ

Чл. 38. Работодателят предоставя на Синдикатите цялостната информация по въпросите на трудовите и осигурителни отношения, здравното и културно-битово обслужване на гражданите служители, както и достъп до класифицираната информация, съгласно Закон за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ) и Правилника за прилагането му.

Чл. 39. Работодателят предоставя безвъзмездно на Синдикатите подходящи помещения за седалище на синдикалните комитети, зали за провеждане на събрания с полагащото им се осветление и отопление, общодостъпните комуникационни и транспортни средства, необходимите за синдикална дейност, печатни и размножителни услуги.

Чл. 40. Работодателят осигурява правото на Синдикатите да организират и провеждат синдикални събрания в работно време след предварителното му уведомяване.

Чл. 41. При решение на общото (делегатско/ събрание на представителите) събрание на Синдикатите, синдикалният членски внос се събира по ведомост когато има писмена декларация или молба на синдикалния член.

Чл. 42. Работодателят изисква от подчинените му началници и ръководители на цивилни служители безпрекословно спазване на настоящия ВКТД.

Чл. 43. Работодателят се задължава да предоставя на Синдикатите заповеди на министъра на отбраната и други нормативни актове по въпросите на трудовите и осигурителни отношения и по въпросите на жизненото равнище на цивилните служители.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящият ВКТД влиза в сила от 01.01.2024 г. и важи за срок от 2 (две) години за структурата на ВВВУ „Георги Бенковски“.

§2. Страните поемат солидарна отговорност по изпълнението на този договор и всички произтичащи от него следствия.

§3. В срок от три месеца след подписването на този договор, Работодателят трябва да приведе в съответствие всички вътрешно-нормативни актове, които към момента на сключването са в противоречие с него.

§4. При възникнали основания за допълнения или изменения на ВКТД, всяка страна има право на инициатива за провеждане на преговори за сключване на допълнителни споразумения, които се прилагат към договора. Проектите за допълнителни споразумения се подготвят от страната – вносител. Ответната страна е длъжна в 10 - дневен срок от датата на поканата да започне преговори.

§5. При виновно неизпълнение на клаузите на този ВКТД, споровете се уреждат съгласно чл. 59, чл. 60 и глава XVIII от КТ.

§6. В срок от 10 (десет) дни след подписването на този ВКТД Работодателят се задължава да го обяви в заповед и го огласи пред целия

личен състав на училището. Същото се отнася и за евентуалните допълнителни споразумения към него.

§7. Този договор се подписва в 3 (три) еднакви екземпляра: един за Работодателя; един за синдикалната организация по договора; един за Дирекция „Инспекция по труда“ – град Плевен.

§8. Настоящият договор да се публикува на интернет-страницата на ВВВУ „Георги Бенковски“.

§9. Неразделна част от този договор са:

Приложение 1: Заявление за присъединяване към ВКТД.

Приложение 2: План за професионалното и научно развитие на преподавателя.

Приложение 3: Декларация по чл. 20, ал. 2 от настоящия договор.

СТРАНИ ПО ДОГОВОРА:

Работодател:

НАЧАЛНИК НА ВВВУ „ГЕОРГИ БЕНКОВСКИ“

БРИГАДЕН ГЕНЕРАЛ

ЮЛИЯН РАДОЙСКИ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СС КЪМ НС „ОТБРАНА“ КЪМ КТ „ПОДКРЕПА“

ЦИВИЛЕН СЛУЖИТЕЛ

РОСИЦА ЯЧЕВА

До
Началника на ВВВУ „Георги Бенковски“

До
Председателя на синдикалната организация
(секция)
При ВВВУ „Георги Бенковски“

З А Я В Л Е Н И Е

от
(трите имена)

на длъжност
работещ/а/ в
(структура на ВВВУ „Георги Бенковски“)

ОТНОСНО: Присъединяване към действащия ВКТД във ВВВУ „Георги Бенковски“

Уважаеми господа,
на основание чл. 57, ал. 2 от КТ , чл. 6 от КТД (обявен с министерска заповед № ОХ-1121/ 22.12.2023 г.) и чл. 2, ал. 2 от ВКТД във ВВВУ „Георги Бенковски“ заявявам своето изрично желание да се присъединя към действащия ВКТД, считано от до

Заявявам, че съм съгласен/на да внеса съответната присъединителна вноска в размер на

Дата:.....
гр. Долна Митрополия

Заявител:
.....
(подпис)

УТВЪРЖДАВАМ

.....
 (ръководител на съответната структура)

.....
 (звание, подпис, фамилия)

.....
 (дата)

П Л А Н

за професионалното и научно развитие на
 от за времето от.....до.....
 (структурно звено)

№ по ред	Вид на разработката	Тема	Форма на представяне	Необходими часове за разработване	Място за изпълнение	Срок за представяне
1	2	3	4	5	6	7

Подпис:.....

.....
 Планът е приет на заседание на
 (съответния съвет)

при с протокол №.....
 (структурно звено)

.....
 (ръководител на структурното звено)

.....
 (звание, подпис, фамилия)

ДЕКЛАРАЦИЯ

от.....
(име, презиме, фамилия)

Господин Бригаден генерал,

В изпълнение на изискванията на чл. 21 от Вътрешния колективен трудов договор, декларирам, че имам право на намалено с един час работно време, което ще ползвам от до..... часа.

Прилагам следните документи:

.....
.....
(служебна бележка, решение на ТЕЛК, медицинска бележка, удостоверение)

Дата:.....
гр.

С уважение:
ц. сл.

Становище на прекия ръководител:

.....
.....

Дата:

Подпис: