

Раздел четвърти
ПРИЕМ НА ОБУЧАЕМИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА
ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН
„МАГИСТЪР” ПО ГРАЖДАНСКА СПЕЦИАЛНОСТ, СЛЕД
ПРИДОБИТА ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН
„БАКАЛАВЪР”

Чл. 31. За обучение в образователно-квалификационна степен (ОКС) „магистър“ могат да кандидатстват курсанти и студенти, отговарящи на условията на Закона за висшето образование и другите нормативни актове и притежаващи ОКС „бакалавър“ или ОКС „професионален бакалавър“ с успех от дипломата, не по-нисък от Добър (3,50).

Чл. 32. Приемът се извършва чрез конкурс по документи, като сроковете за подаване на документите, класирането и записването се определят ежегодно със заповед на Началника на ВВВУ „Георги Бенковски”.

Чл. 33. Кандидатите за обучение в магистърски програми подават лично или чрез други лица следните документи за кандидатстване:

1. Заявление по образец до Началника на ВВВУ „Георги Бенковски”.
2. Оригинал и копие на дипломата за завършено висше образование.

Оригиналът се връща на кандидата веднага след сверяване с копието.

Чл. 34. Началникът на ВВВУ „Георги Бенковски” назначава комисия за проверка на документите и класирането на кандидатите.

Чл. 35. Класирането на кандидатите се извършва по низходящ бал, образуван като средно аритметично от средния успех от обучението и средния успех от държавните изпити или защитата на дипломната работа.

Чл. 36. Записването за обучение за придобиване на ОКС „магистър“ се извършва след обявяване на класирането в интернет страницата на ВВВУ „Георги Бенковски”.

Чл. 37. Приетите студенти при записването си представят:

1. Документи за записване на нови студенти (по образец).
2. Диплома оригинал за завършена ОКС „бакалавър“ или ОКС „професионален бакалавър“.
3. Лична карта за сверка.
4. Пет броя цветни снимки, от които четири броя във формат 4/6 см. и един брой във формат 2,5/3 см.
5. Документ за внесена семестриална такса за обучение, такса за комплект студентски документи и годишен абонамент за ползване на библиотека.

Чл. 38. Приетите студенти, които не са записани в определения срок, губят правата си.

Чл. 39. Обучението в магистърски програми се организира в рамките на определените потоци и групи или по индивидуален план, с решение на Началника на ВВВУ „Георги Бенковски”.

Чл. 40. Деканът на факултета се задължава да организира и проведе обучението, в съответствие с приет от Академичния съвет учебен план и в съответствие с Класификатора за областите на висшето образование и професионалните направления.

Чл. 41. (1) Всеки класиран и записал се студент може да се обучава само в една ОКС „магистър“ в дадена специалност и форма на обучение.

(2) След записването си студентът няма право да променя вида на магистърската програма и формата на обучение.

Чл. 42. За обучението си в ОКС „магистър“ студентите сключват договор с Началника на ВВВУ „Георги Бенковски“ за обучение срещу заплащане в размер, определен от Академичния съвет.

Чл. 43. Приемът и обучението на студенти в ОКС „магистър“ след придобита ОКС „професионален бакалавър“ се извършва, като се спазват изискванията на Закона за висшето образование.

Раздел пети

ПРИЕМ НА ОБУЧАЕМИ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНО-КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН „МАГИСТЪР“ ПО ГРАЖДАНСКА СПЕЦИАЛНОСТ, СЛЕД ПРИДОБИТА ОБРАЗОВАТЕЛНО- КВАЛИФИКАЦИОННА СТЕПЕН "МАГИСТЪР" ПО ДРУГА СПЕЦИАЛНОСТ

Чл. 44. Студентите, които притежават ОКС „магистър“ могат да кандидатстват за обучение в ОКС „магистър“ по друга специалност.

Чл. 45. Редът и условията за кандидатстване са в съответствие с чл. 31-43 от настоящия правилник, като вместо диплом за ОКС „бакалавър“ се представя диплом за ОКС „магистър“.

Чл. 46. (1) Обучението в ОКС „магистър“ след получена ОКС „магистър“ по друга специалност се извършва по учебен план с продължителност, съобразена с предварителната подготовка на кандидатите.

(2) Броят на дисциплините и продължителността на обучение (учебния план) се приемат от Академичния съвет, по предложение на Факултетния съвет.

Чл. 47. Принаването на положените изпити от първата ОКС „магистър“ е в съответствие със системата за натрупване и трансфер на кредити.

Раздел шести

ПРЕМЕСТВАНЕ ОТ ЕДНА СПЕЦИАЛНОСТ В ДРУГА И ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЕН УЧЕБЕН ПЛАН

Чл. 48. (1) На студентите от ВВВУ „Георги Бенковски“ се разрешава еднократно преместване в друга специалност или в друга форма на

обучение на същата специалност, след успешно приключване на първата учебна година.

(2) Преместването се извършва въз основа на писмено заявление, което се подава в срок до една седмица след края на редовната изпитна сесия през летния семестър на текущата година.

(3) В едноседмичен срок комисията по натрупване и трансфер на образователни кредити разглежда заявленията и излиза с предложение.

(4) Решението за преместването се взема от Началника на ВВВУ „Георги Бенковски”, което се обявява със заповед до две седмици от предложението на комисията.

Чл. 49. (1) Допустимите квоти на преместване на студенти се определят ежегодно от Академичния съвет.

(2) Когато броят на студентите, желаещи да се преместят превишава допустимата квота, те се класират по успех.

Чл. 50. (1) Преместване на студенти от други висши училища във ВВВУ „Георги Бенковски” може да се извърши, при условие, че успешно са завършили предходната година и имат общ успех от курса на обучение не по-нисък от Добър (4,00), след подадено заявление и платена административна такса, утвърдена от Академичния съвет.

(2) Преместването се допуска при условията и изискванията на системата за натрупване и трансфер на образователни кредити.

(3) Решението за записването на студенти, чрез преместване от друго висше училище се взема от Началника на ВВВУ „Георги Бенковски” до 1 август на текущата година.

(4) Срокът за записване на студентите, преместени от друго висше училище е посочен в графика.

Чл. 51. (1) Приетите студенти се обявяват в заповед на Началника на ВВВУ „Георги Бенковски”.

(2) Студентите, преместени от друго висше училище, за времето на обучението си във ВВВУ „Георги Бенковски”, заплащат семестриална такса.

(3) За положени се признават изпитите по учебните дисциплини в съответствие със системата за натрупване и трансфер на образователни кредити.

(4) Преместените студентите се записват в съответния курс, при не повече от три приравнителни изпита. При повече от три приравнителни изпита студентите се записват в по-долен курс. Явяването на приравнителните изпити е в рамките на текущата учебна година, с право на редовна и поправителна сесия.

Чл. 52. (1) Студентите, обучаващи се във ВВВУ „Георги Бенковски”, имат право да се преместят в друго висше училище, включително извън страната, след успешно приключване на първата учебна година.

(2) Преместването се извършва въз основа на писмено заявление до Началника на ВВВУ „Георги Бенковски”, съгласувана с Декана на факултета и платена административна такса. Заявлението се подава до една

седмица след края на редовната изпитна сесия през летния семестър на текущата година.

(3) Решение по заявлението се взема от Началника на ВВВУ „Георги Бенковски”, със съгласието на Декана на факултета, в двуседмичен срок. При положително решение се издава заповед на Началника на ВВВУ „Георги Бенковски” за преместване и се изготвя академична справка на студента срещу заплащане на съответната такса за преместване.

Чл. 53. (1) Обучение по индивидуален (изравнителен за курсантите) учебен план, се допуска след завършване на първи курс, в следните случаи:

1. След възстановяване на курсантски (студентски) права при липса на учебна група по същата специалност.

2. При бременност и отглеждане на малко дете до две годишна възраст.

3. При тежко заболяване, установено по надлежния ред с епикриза.

(2) Извън случаите на предходната алинея, обучение по индивидуален учебен план се допуска по изключение, при общ успех не по-нисък от Много добър (5,00) от предходните години, до момента.

(3) По индивидуален план се организира и обучението на докторанти и специализанти.

(4) Индивидуалният план съдържа всички учебни дисциплини и форми на контрол, които са определени в основния план по специалността.

(5) Обучаващите се по индивидуален план се явяват на планираните семестриални и държавни изпити в сесиите и по реда, по който се явяват обучаващите се в редовно и задочно обучение.

(6) Обучаващите се в ОКС „бакалавър” и ОКС „магистър” по индивидуален план са длъжни да заплатят оставащите семестриални такси по учебния план, независимо в кой семестър завършват фактически обучението си по индивидуален учебен план.

(7) За неуредените случаи в настоящия раздел се прилагат разпоредбите на Закона за висшето образование и Правилника за устройството и дейността на ВВВУ „Георги Бенковски”.

Чл. 54 (1) Извън случаите в предходния член и в съответствие с чл. 80, ал. 1, т. 11 от Правилника за устройството и дейността на ВВВУ "Георги Бенковски" преминаването на обучение по изравнителен план се допуска и при курсанти, обучаващи се в 3-ти или 4-ти курс, получили експертно решение от Централна военномедицинска комисия (ЦВМК) към Военномедицинска академия (ВМА) със заключение: "негоден за летателна работа".

(2) В случая по предходната алинея курсантът може да се премести в друга специализация, сходна с предходно изучаваната от него, като положи съответните изпити, включени в учебния план на новата специализация.

(3) С оглед изпълнение на задълженията по изравнителния план по новата специалност, срокът на обучение на курсанта може да бъде удължен до една година.

(4) Преместването в друга специализация с удължаването на срока на обучение за курсанти 3-ти или 4-ти курс са приложими след предварително съгласуване със заявителя на кадри, изразено от него положително становище относно възможността курсантът да изпълнява военна служба за нуждите на Министерство на отбраната по новата специализация след завършване на обучението си по изравнителния план и след решение на Академичния съвет на ВВВУ.

(4) Удължаването на срока на обучението може да бъде различен зависимост от годината, в която е била снета летателната годност на курсанта (3-ти или 4-ри курс) и възможността за покриване задълженията по изравнителния план, но не повече от 1 година.

Раздел седми

ПРИЕМ ЗА ОБУЧЕНИЕ ПО ВТОРА СПЕЦИАЛНОСТ И В ДОПЪЛНИТЕЛНИ КУРСОВЕ

Чл. 54 а. (1) Обучението на студенти по втора специалност се разрешава след успешно завършен първи курс, при общ успех не по-нисък от Добър (4,00). Обучението се извършва по индивидуален учебен план.

(1) Желаетелите да получат образование и по втора специалност, освен по основната, подават писмено заявление до Началника на ВВВУ „Георги Бенковски”, до една седмица след края на редовната изпитна сесия през летния семестър на текущата година.

(2) Решението за записването по втора специалност се взема от Началника на ВВВУ „Георги Бенковски”, при съгласие на Декана на факултета, до две седмици.

(3) Срокът за записване на студентите по втора специалност е съгласно графика. При записването си студентите представят квитанция за платена семестриална такса за обучение, такса за комплект студентски документи и по втората специалност в съответствие с решение на Академичния съвет.

(4) Приетите студенти за обучение и по втора специалност се обявяват със заповед на Началника на ВВВУ „Георги Бенковски”, до началото на новата учебна година.

Чл. 55. (1) Обучението по втора специалност се провежда по действащите учебен план и учебни програми за специалността.

(2) Когато при обучението по основната специалност студентът е положил успешно изпити, те се признават и по втората специалност, при условията на системата за натрупване и трансфер на образователни кредити.

Чл. 56. Прекратяването или прекъсването на обучението по основната специалност води до прекратяване или прекъсване на обучението и по втората специалност.

Чл. 57. Дипломирането по втората специалност не може да предхожда дипломирането по основната специалност. Когато студентът се е

дипломирал по основната специалност, но не е завършил обучението си по втората, срока за редовно обучение по нея не може да бъде продължен и той продължава обучението си по втората специалност в задочна форма на обучение.

Чл. 58. По време на обучението си и по втората специалност, студентите заплащат отделна семестриална такса.

Чл. 59. Курсантите и студентите имат право да се обучават в курсове, провеждани във ВВВУ „Георги Бенковски”.

Чл. 60. На успешно завършилите обучение по допълнителни курсове се издава съответен документ:

1. Свидетелство - за обучение над един семестър;
2. Удостоверение - за обучение до един семестър, включително.

Чл. 61. Обучението в допълнителни курсове се заплаща в съответствие с решение на Академичния съвет.

Раздел осми ЗАДОЧНО ОБУЧЕНИЕ

Чл. 62. (1) За задочно обучение се приемат:

- по военните специалности – военнослужащи съгласно Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ) и Правилника за прилагане на ЗОВСРБ (ППЗОВСРБ);
- по гражданските специалности – студенти по реда, определен от този Правилник.

Чл.63. (1) Учебният план за задочна форма е със срока на обучение на учебния план за редовна форма.

(2) Задочното обучение се извършва по учебните програми на редовното обучение. Към обучаемите в задочна форма на обучение се предявяват всички изисквания, които се предявяват към обучаемите в редовна форма на обучение.

Чл.64. (1) Обучаващите се в задочна форма на обучение, изпълнили учебния план за текущия курс с успех не по-нисък от „Много добър” (5,00), с разрешение на Началника на ВВВУ „Георги Бенковски“ имат възможност да се обучават по индивидуален план.

(2) Те могат предсрочно да завършат обучението си.

(3) Обучението по индивидуален план се прекратява при успех по-нисък от Добър (4,00) за всеки семестър, по предложение на Декана на факултета.

(4) Обучаемият заплаща такса за обучение за всеки пореден семестър.

Чл.65. (1) Присъствените занятия на обучаващите се в задочна форма на обучение са задължителни и се провеждат съгласно утвърдените учебни планове най-малко веднъж в семестър. Продължителността на присъствените занятия за всеки семестър се определя от учебния план по съответната специалност, като аудиторната заетост не може да бъде по-

малка от 50 на сто от предвидената в учебния план за редовна форма на обучение.

(2) За един учебен ден могат да се провеждат до 10 учебни часа.

(3) Лекционните занятия с обучаващите се в задочна форма се провеждат, ако групата се състои не по-малко от 3 души. При наличие на по-малък брой обучаеми в задочна форма на обучение, учебните занятия се провеждат под формата на консултации и задания за самостоятелна работа.

(4) За участие в присъствените занятия обучаемите в задочна форма на обучение се известяват един месец предварително. За военнослужещите известието се изпраща до командира (началника, ръководителя), с копие до обучаемия.

Чл.66. Обучаемите в задочна форма на обучение могат да бъдат освобождавани от присъствени занятия за семестъра по уважителни причини, след предварително получаване на разрешение от Началника на ВВВУ „Георги Бенковски“, но не повече от два пъти през курса на обучение.

Чл.67. Семестриалните изпити за обучаемите в задочна форма на обучение се организират в редовна, поправителна и ликвидационни сесии, съгласно ежегодна заповед на Началника на ВВВУ „Георги Бенковски“ относно организирането, планирането и протичането на учебната година

Чл.68. (1) Правилата за явяване на семестриални изпити, преминаване в следващ семестър, презаписване и отстраняване поради слаб успех за редовното обучение се отнасят и за задочното обучение.

Чл. 69. Обучаемите в задочна форма на обучение не могат да се обучават по втора специалност.

Чл. 70. Обучаемите в задочна форма на обучение могат да преминават в редовна форма на обучение, ако отговорят на изискванията и съществуват условия за обучението им. За преминаване в редовна форма на обучение те подават заявление до Началника на ВВВУ „Георги Бенковски“.

Чл. 71. Обучаемите в задочна форма на обучение имат право на допълнителен платен отпуск в размерите и при условията, определени в ЗОВСРБ, ППЗОВСРБ и Кодекса на труда.

Чл.72. В началото на всяка учебна година или при възстановяване след прекъсване обучаемите - военнослужещи, обучаващи се в задочна форма по военна специалност, представят удостоверение от поделението (организацията), че продължават да работят (служат). При липса на такова удостоверение обучението по военната специалност се прекъсва.

Чл. 73. Обучаемите в задочна форма на обучение се явяват на държавни изпити в сесиите и по реда, по който се явяват обучаващите се в редовно обучение.

Раздел девети

ДИСТАНЦИОННО ОБУЧЕНИЕ

Чл. 74. ВВВУ „Георги Бенковски” провежда дистанционна форма на обучение, въз основа на учебна документация, приета от Академичния съвет, по предложение на основното звено, водещо обучението.

Чл. 75. (1) Във ВВВУ „Георги Бенковски” за дистанционна форма на обучение могат да кандидатстват и да се обучават за придобиване на висше образование студенти в ОКС „бакалавър“ и ОКС „магистър“.

(2) Условието и редът за кандидатстване на граждански лица за дистанционно обучение се определят с ежегодната заповед на началника на ВВВУ „Георги Бенковски”.

Чл. 76. (1) Във ВВВУ „Георги Бенковски” могат да кандидатстват и да се обучават като студенти в дистанционна форма на обучение и военнослужещи с разрешение на Министъра на отбраната.

(2) Условието и редът за кандидатстване на военнослужещите се определят с ППЗОВСРБ и заповед на Министъра на отбраната .

Чл. 77. Учебният план за дистанционна форма на обучение е със срок не по-кратък и образователни кредити не по-малко от съответните в учебния план на специалността за редовна форма на обучение.

Чл. 78. (1) Присъствените занятия на обучаващите се в дистанционна форма на обучение са задължителни и се провеждат съгласно утвърдените учебни планове.

(2) Продължителността на присъствените занятия се определя от учебния план за дистанционно обучение по съответната специалност, като аудиторната заетост не може да бъде повече от 30 на сто от предвидената в учебния план за редовна форма на обучение.

(3) За участие в присъствените занятия обучаващите се в дистанционна форма на обучение се известяват един месец предварително. За военнослужещите известието се изпраща до командира (началника, ръководителя), с копие до обучаемия.

Чл. 79. Редът и правилата за провеждане на редовните семестриални изпитни сесии и поправителните изпити, презаписване и прекъсване на следването за обучаващите се дистанционно са еднакви с тия за задочно обучение.

Чл. 80. В началото на всяка учебна година или при възстановяване след прекъсване обучаващите се дистанционно военнослужещи, обучаващи се по военна специалност, представят удостоверение от поделението (организацията), че продължават да работят (служат). При липса на такова удостоверение обучението по военната специалност се прекъсва.

Чл. 81. Организацията и провеждането на дистанционната форма на обучение и екипа за дистанционно обучение се определят с Наредбата за държавните изисквания за организиране на дистанционна форма на обучение във висшите училища на Република България и в правила за

дистанционно обучение във ВВВУ „Георги Бенковски”, приети от Академичния съвет.

Раздел десети **ПЛАТЕНО ОБУЧЕНИЕ**

Чл. 82. (1) При наличие на условия и изпълнение на изисквания на нормативни документи за висшето образование в страната, ВВВУ „Георги Бенковски“ може да се приемат и студенти с платено от тях обучение, с които сключва договор за обучение. Обучението може да бъде в редовна и задочна форма, като обучаемите се включват в групите за обучение, субсидирано от държавата.

(2) Приемането на студенти за обучение срещу заплащане в ОКС „бакалавър” се извършва без конкурсен изпит на основание подадени от тях документи за кандидатстване.

(3) Приемането на студенти за обучение срещу заплащане в ОКС „магистър” се извършва при успех не по-малко от Добър (3,50) от дипломата за завършена предходна степен на висшето образование.

(4) Приемането на студенти за обучение срещу заплащане в образователна и научна степен „доктор“ по докторски програми се извършва при успех не по-малко от „много добър“ (4,50) от конкурсните изпити за докторанти.

(5) Преминаването от обучение срещу заплащане към обучение, субсидирано от държавата, става след подаване на заявление от обучаемия до Началника на ВВВУ „Георги Бенковски“, чрез Декана на факултета, не по-късно от *15 юли* на текущата година. Заедно с това студентът подава документи за кандидатстване на общо основание и се явява на кандидат-студентски изпити. При положителна оценка от кандидат-студентските изпити, Деканът на факултета дава писмено съгласие, при условие, че обучаемият е сдал всичките си изпити по учебен план с положителни оценки и съществуват условия за провеждане на обучението.

(6) Приетите студенти за обучение, субсидирано от държавата, както и с платено от тях обучение, се обявяват със заповед на Началника на ВВВУ „Георги Бенковски“.

(7) При прехвърляне от платено от тях обучение към обучение, субсидирано от държавата, студентите се зачисляват в курса, който са достигнали при платеното от тях обучение.